



WALIKOTA GORONTALO

P E N G U M U M A N **Nomor : 810/BKPP/I/005/2019**

TENTANG **PELAKSANAAN SELEKSI PENGADAAN CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL** **DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO** **TAHUN 2019**

Berdasarkan Keputusan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 429 Tahun 2019 tentang Penetapan Kebutuhan Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2019, maka Pemerintah Kota Gorontalo akan melaksanakan Seleksi Pengadaan CPNS Tahun Anggaran 2019 sebagaimana rincian terlampir dengan ketentuan sebagai berikut :

PERSYARATAN DAN TATA CARA PENDAFTARAN

I. PERSYARATAN UMUM

1. Warga Negara Indonesia;
2. Usia paling rendah 18 (delapan belas) tahun dan paling tinggi 35 (Tiga Puluh Lima) tahun 0 (nol) bulan 0 (nol) hari pada tanggal 24 November 2019, ditunjukkan dengan Kartu Tanda Penduduk (KTP) yang masih berlaku dan sesuai dengan yang tertera pada Ijazah;
3. Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang sudah mempunyai kekuatan hukum tetap karena melakukan tindak pidana atau kasus narkoba;
4. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri/ pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
5. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/ Polri serta Anggota TNI/ Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
6. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
7. Memiliki kualifikasi pendidikan sesuai dengan persyaratan jabatan;

8. Sehat jasmani dan rohani sesuai dengan persyaratan jabatan yang dilamar;
9. Tidak memiliki ketergantungan terhadap narkoba dan obat-obatan terlarang atau sejenisnya;
10. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
11. Berkelakuan baik;
12. Calon Pelamar hanya boleh mendaftar pada 1 (satu) instansi/daerah dalam satu periode/ *event* pelaksanaan seleksi;
13. Calon pelamar merupakan lulusan dari Perguruan Tinggi Dalam Negeri yang terakreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Negeri (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/LAM-PTKes dengan Indeks Prestasi Kumulatif sebagai berikut :
 - a. Calon pelamar yang memiliki KTP Provinsi Gorontalo dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 2,5 (Dua koma Lima);
 - b. Calon pelamar yang memiliki KTP diluar daerah Provinsi Gorontalo dengan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) minimal 3.00 (Tiga koma Nol).
14. Persyaratan lain sesuai kebutuhan Jabatan yang ditetapkan oleh PPK (Pejabat Pembina Kepegawaian).

II. KRITERIA PENDAFTARAN

A. FORMASI UMUM

1. Membuat surat lamaran (*format terlampir*) yang dibuat dikertas bergaris, dengan tulisan tangan, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 6000,- ditujukan Kepada Walikota Gorontalo dengan melampirkan:
 - a. Foto copy Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/ Akademi/ Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copy;
 - b. Foto copy Transkrip Nilai Akademik yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik/ Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta,dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
 - c. foto copy surat akreditasi yang dikeluarkan oleh (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/ LAN-PTKes yang telah dilegalisir;

- d. Khusus formasi tenaga kesehatan menggunakan Surat Tanda Registrasi (STR) yang masih berlaku Kecuali formasi jabatan administrator kesehatan ;
 - e. Khusus Formasi tenaga pendidik akan diberikan nilai maksimal SKB jika melampirkan Sertifikat Pendidik sesuai jabatan guru yang dilamar yang dikeluarkan oleh KEMENDIKBUD/ KEMENRISTEK DIKTI/ KEMENAG dan wajib diunggah pada sistem SSCASN.
 - f. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar dan 4 x 6 sebanyak 4 (empat) lembar;
 - g. Surat Pernyataan bahwa:
 - 1) Tidak pernah dihukum penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan sesuatu tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 - 2) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri/ pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
 - 3) Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/ Polri serta Anggota TNI/ Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
 - 4) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 - 5) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
 - h. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (Sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo yang ditandatangani di atas materai Rp. 6000 oleh calon pelamar (*format terlampir*).
 - i. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan dan Foto copy Kartu Keluarga yang masih berlaku yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang.
- 2. Untuk Formasi Tenaga kesehatan, semua berkas dimasukkan kedalam map biru
 - 3. Untuk Formasi Tenaga Pendidikan, semua berkas dimasukkan kedalam map merah

4. Untuk Formasi Tenaga Teknis, semua berkas dimasukkan kedalam map hijau

B. FORMASI KHUSUS PENYANDANG DISABILITAS

1. Membuat surat lamaran (*format terlampir*) yang dibuat dikertas bergaris, dengan tulisan tangan, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 6000,- ditujukan Kepada Walikota Gorontalo dengan melampirkan:
 - a. Foto copy Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/ Akademi/ Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copy;
 - b. Foto copy Transkrip Nilai Akademik yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/Akademi/ Politeknik/ Perguruan Tinggi Negeri/ Swasta,dengan stempel basah dan bukan stempel fotokopi;
 - c. foto copy surat akreditasi yang dikeluarkan oleh (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/ LAM-PTKes yang telah dilegalisir;
 - d. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar dan 4 x 6 sebanyak 4 (empat) lembar;
 - e. Surat Pernyataan bahwa:
 - 1) Tidak pernah dihukum penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan sesuatu tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 - 2) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri/ pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
 - 3) Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/ Polri serta Anggota TNI/ Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
 - 4) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 - 5) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah;
 - f. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (Sepuluh)

- tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo yang ditandatangani di atas materai Rp. 6000 oleh calon pelamar (*format terlampir*);
- g. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) atau Surat Keterangan dan Foto copy Kartu Keluarga yang masih berlaku yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
 - h. Peserta dengan Formasi penyandang disabilitas yang telah melakukan pendaftaran online, wajib hadir 1 (satu) hari sebelum pengumuman kelulusan Administrasi berkas di BKPP Kota Gorontalo untuk memastikan kesesuaian formasi dengan jenis dan derajat kedisabilitasnya;
 - i. Surat Keterangan Dokter (asli) yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya dari Rumah Sakit Pemerintah.
2. Semua berkas dimasukkan kedalam map warna kuning.

III. TATA CARA PENDAFTARAN

1. Untuk melakukan pendaftaran akun secara *online*, Calon Pelamar Seleksi Pengadaan CPNS Pemerintah Kota Gorontalo Tahun 2019, harus mempersiapkan Kartu Keluarga, Kartu Tanda Penduduk (KTP), Ijazah, Transkrip Nilai, dan Pas Foto;
2. Calon Pelamar Seleksi Penerimaan CPNS Pemerintah Kota Gorontalo Tahun 2019 wajib memiliki Surat Elektronik (*email*) yang masih aktif/ berlaku;
3. Calon pelamar seleksi penerimaan CPNS Pemerintah Kota Gorontalo Tahun 2019 dapat melakukan pendaftaran akun secara *online* ke alamat website Portal SSCN 2019 <http://sscasn.bkn.go.id>;
4. Pada saat pendaftaran akun secara *online*, pelamar harus membaca dengan cermat petunjuk pendaftaran *online* dan mencermati setiap keterangan / instruksi / pemberitahuan / peringatan yang muncul di halaman-halaman pendaftaran *online* tersebut;
5. Calon Pelamar membuat akun dengan mengisi NIK, Nomor KK atau NIK Kepala Keluarga, mengisi alamat e-mail aktif, password dan pertanyaan pengamanan, mengunggah/upload pas photo maksimal 200kb;
6. Calon Pelamar mencetak Kartu Informasi Akun dan dapat login ke portal SSCN <http://sscasn.bkn.go.id> menggunakan NIK dan password yang telah didaftarkan;
7. Pelamar wajib mengunggah foto *selfie* dengan memperlihatkan KTP dan Kartu Informasi Akun untuk dapat melanjutkan ke tahap berikutnya yakni melengkapi biodata, memilih jenis

formasi dan instansi, mengunggah dokumen persyaratan yang telah ditetapkan;

8. Dokumen yang diunggah adalah hasil scan dokumen asli.
 - a. Surat Lamaran (format terlampir) yang tulis tangan yang ditujukan ke Pejabat Pembina Kepegawaian maksimal size 300kb (file .pdf);
 - b. Ijazah sesuai dengan kualifikasi pendidikan ditambah dengan scan STR untuk pelamar jabatan tenaga kesehatan atau sertifikat pendidik yang dikeluarkan oleh KEMENDIBUD/ KEMENRISTEK DIKTI/ KEMENAG untuk pelamar jabatan guru dalam (1 file .pdf) maksimal size 800 kb;
 - c. Traskrip Nilai (1 file .pdf) maksimal size 600 kb.
 - d. Scan Kartu Tanda Penduduk (KTP) elektronik maksimal size 200 kb;
 - e. Pasfoto (3 x 4) dengan latar belakang merah, maksimal size 200 kb;
 - f. Surat Pernyataan (format terlampir) maksimal size 800 kb;
 - g. Surat Keterangan resmi dari Rumah Sakit Pemerintah yang menyatakan jenis dan derajat kedisabilitas. unggah Dokumen tersebut maksimal file size 800 kb.
9. Dokumen yang diunggah apabila lebih dari 1 (satu) halaman, harus dibuat menjadi satu file (bukan di .zip atau .rar);
10. Sebelum menyelesaikan proses pendaftaran melalui SSCN, pastikan bahwa data telah terisi dengan lengkap dan benar karena data yang sudah dikirim tidak dapat diubah dengan alasan apapun;
11. Cetak dan simpan dengan baik Kartu Pendaftaran SSCN Tahun 2019 sebagai bukti telah menyelesaikan proses pendaftaran melalui SSCASN 2019;
12. Setelah melakukan pendaftaran secara *online*, Pelamar melakukan pemberkasan dengan mengirimkan dokumen fisik ke Sekretariat Tim Seleksi Pengadaan CPNS Kota Gorontalo, d/a BKPP Kota Gorontalo Jln. 23 Januari No. 184 Kelurahan Biawao melalui kantor Pos. paling lambat tanggal 6 Desember 2019;
13. Dokumen fisik yang dikirimkan adalah sebagai berikut:
 - a. Surat lamaran (format terlampir) yang dibuat di kertas bergaris, dengan tulisan tangan, tinta hitam, menggunakan huruf kapital, dan ditandatangani asli di atas materai Rp. 6000,- ditujukan Kepada Walikota Gorontalo di Gorontalo;
 - b. Foto copy Ijazah Perguruan Tinggi / STTB terakhir yang disahkan/ dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur

bagi Universitas/ Institut/ Sekolah Tinggi/ Akademi/ Politeknik, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copy;

- c. Foto copy Transkrip Nilai Akademik yang disahkan/dilegalisir oleh Rektor/ Dekan/ Ketua/ Direktur bagi Universitas / Institut / Sekolah Tinggi / Akademi / Politeknik / Perguruan Tinggi Negeri / Swasta, dengan stempel basah dan bukan stempel foto copy;
- d. foto copy surat akreditasi yang dikeluarkan oleh (BAN-PT) dan/atau Pusdiknakes/ LAM-PTKes yang telah dilegalisir;
- e. Pas photo warna berlatar belakang merah ukuran 3 x 4 sebanyak 4 (empat) lembar dan 4 X 6 sebanyak 4 (empat) lembar;
- f. Surat Pernyataan bahwa:
 - 1) Tidak pernah dihukum penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap karena melakukan sesuatu tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
 - 2) Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/ PNS/ Anggota TNI/ Polri/ pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
 - 3) Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/ Polri serta Anggota TNI/ Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah;
 - 4) Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis;
 - 5) Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh Pemerintah.
- g. Surat Pernyataan tidak akan mengajukan pindah tugas sebelum memiliki masa kerja sekurang-kurangnya 10 (Sepuluh) tahun sejak diangkat menjadi Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) di lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo yang ditandatangani di atas materai Rp. 6000 oleh calon pelamar (format terlampir);
- h. Surat Keterangan Dokter (asli) yang menerangkan jenis dan derajat kedisabilitasnya dari Rumah Sakit Pemerintah;
- i. Foto copy Kartu Tanda Penduduk (KTP) dan Fotokopi Kartu Keluarga atau Surat Keterangan yang masih berlaku yang disahkan/dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;

- j. Print out Pendaftaran SSCASN Tahun 2019;
- k. Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi administrasi akan diumumkan melalui situs *online* <http://sscasn.bkn.go.id> dan website <http://bkpp.gorontalo.go.id> serta akun media sosial Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Gorontalo
Facebook :<https://www.facebook.com/bkpp.gorontalo> ,
Instagram:<https://www.instagram.com/bkppkotagrtlo>,
Twitter: <https://twitter.com/bkppgorontalo1/>,

IV. PELAKSANAAN UJIAN

1. Peserta yang dinyatakan lulus seleksi administrasi dapat mengikuti Seleksi Kemampuan Dasar (SKD) menggunakan sistem Computer Assisted Test (CAT);
2. Pelamar yang memenuhi persyaratan administrasi dapat mencetak Kartu Tanda Peserta Ujian melalui situs *online* <http://sscasn.bkn.go.id>;
3. Syarat mengikuti ujian dengan menunjukkan:
 - a. Asli KTP atau Surat Keterangan dari Dinas Kependudukan dan Catatan Sipil;
 - b. Asli Kartu tanda peserta ujian.
4. Apabila peserta ujian tidak menunjukkan persyaratan sebagaimana tersebut pada poin 2 (dua), peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
5. Apabila peserta ujian tidak hadir pada jadwal yang telah ditentukan, peserta **tidak dapat** mengikuti ujian dan dinyatakan **gugur**;
6. Seleksi Calon Pegawai Negeri Sipil, terdiri dari:
 1. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD)
 - a. Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) CPNS menggunakan sistem CAT meliputi:
 - 1) Tes Wawasan Kebangsaan (TWK);
 - 2) Tes Intelegensi Umum (TIU);
 - 3) Tes Karakteristik Pribadi (TKP).
 - b. Kelulusan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) didasarkan pada nilai passing grade yang diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi nomor. 37 Tahun 2018;
 - c. Hasil SKD secara resmi ditetapkan dan diumumkan oleh instansi berdasarkan hasil SKD dari BKN melalui website <http://bkpp.gorontalo.go.id> serta akun media sosial Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Gorontalo <https://www.facebook.com/bkpp.gorontalo>,

Instagram: <https://www.instagram.com/bkppkotagrtlo>,

Twitter: <https://twitter.com/bkppgorontalok1/>;

- d. Dalam hal terdapat beberapa peserta yang memperoleh nilai SKD yang sama pada 3 (tiga) komponen sub tes (TWK, TIU, TKP) dan berada pada ambang batas jumlah kebutuhan formasi, maka terhadap peserta dimaksud diikutkan dalam Seleksi Kompetensi Bidang;
 - e. Apabila peserta seleksi memperoleh total nilai Seleksi Kompetensi Dasar sama, maka penentuan kelulusan didasarkan pada nilai yang lebih tinggi secara berurutan mulai dari nilai TKP, TIU, dan TWK;
2. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
- a. Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilaksanakan dengan sistem CAT;
 - b. Peserta dan pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
 - 1) SKB dilaksanakan setelah pelamar/peserta seleksi dinyatakan telah memenuhi nilai ambang batas/Passing Grade Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);
 - 2) Jumlah peserta yang dapat mengikuti Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) paling banyak 3 (tiga) kali jumlah kebutuhan pada masing-masing Jabatan berdasarkan peringkat nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD);
 - 3) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) harus menggunakan CAT sesuai dengan kebutuhan jabatan menggunakan fasilitas komputer dan penunjang lain yang dikoordinasikan oleh BKN.
 - c. Pengolahan hasil Seleksi Kompetensi Bidang (SKB)
 - 1) Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dimasing-masing instansi/daerah menjadi tanggung jawab panitia seleksi instansi/daerah;
 - 2) Bobot hasil integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) yaitu :
 - a) Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dengan bobot 40%;
 - b) Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dengan Bobot 60%.
 - 3) Integrasi nilai Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dilakukan oleh Badan Kepegawaian Negara;
 - 4) BKN menyampaikan hasil integrasi SKD dan SKB sebagaimana tersebut pada huruf d) disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian.
7. Prinsip Kelulusan:
- a. Pengumuman peserta yang dinyatakan lulus dilakukan oleh Pejabat Pembina Kepegawaian berdasarkan hasil integrasi nilai

Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan nilai Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) dari BKN;

- b. Penetapan dan pengumuman terhadap peserta seleksi yang dinyatakan lulus harus sesuai dengan jumlah formasi pada masing-masing jabatan dan kualifikasi pendidikan sebagaimana ditetapkan oleh Menteri PAN-RB;
- c. Dalam hal peserta seleksi sudah dinyatakan lulus oleh Pejabat Pembina Kepegawaian, namun tidak memenuhi persyaratan untuk ditetapkan NIP oleh Badan Kepegawaian Negara, maka Pejabat Pembina Kepegawaian tidak dapat menetapkan Surat Keputusan pengangkatan yang bersangkutan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil.

V. KETENTUAN LAIN

1. Tempat Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar (SKD) dan Seleksi Kompetensi Bidang (SKB) berbasis CAT (*Computer Assisted Test*) dilaksanakan di Unit Pembantu Teknis (UPT) TIK Gedung PUSTIKOM Universitas Negeri Gorontalo Jl. Sudirman;
2. Pemerintah Kota Gorontalo tidak bertanggung jawab atas pungutan atau tawaran berupa apapun dari oknum-oknum yang mengatasnamakan Tim Pengadaan CPNS Tahun 2019, sehingga Peserta diharapkan tidak melayani tawaran-tawaran untuk mempermudah penerimaan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil Tahun 2019;
3. Dihimbau agar tidak mempercayai apabila ada orang/pihak tertentu (calo) yang menjanjikan dapat membantu kelulusan dalam setiap tahapan seleksi dengan keharusan menyediakan sejumlah uang atau dalam bentuk lain;
4. Kelulusan peserta merupakan hasil/prestasi peserta sendiri. Apabila diketahui dan dapat dibuktikan bahwa kelulusannya karena kecurangan/pelanggaran, maka akan diproses sesuai hukum yang berlaku dan digugurkan kelulusannya;
5. Apabila setiap pelamar memberikan keterangan/data yang tidak benar dan dikemudian hari diketahui, baik pada setiap tahapan pendaftaran, seleksi, maupun setelah diangkat menjadi CPNS/PNS, maka Pemerintah Kota Gorontalo berhak menggugurkan kelulusan tersebut dan/atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS, menuntut ganti rugi atas kerugian negara yang terjadi akibat keterangan yang tidak benar tersebut, dan melaporkan sebagai tindak pidana ke pihak yang berwajib karena telah memberikan keterangan palsu;
6. Apabila terdapat peserta yang telah dinyatakan lulus dan diterima kemudian mengundurkan diri/digugurkan, maka Panitia dapat

menggantikan dengan peserta yang memiliki peringkat terbaik di bawahnya berdasarkan hasil keputusan rapat;

7. Untuk mengikuti seluruh seleksi CPNS Tahun 2019, para peserta tes **TIDAK DIPUNGUT BIAYA** apapun;
8. Keputusan Panitia Pengadaan CPNS Tahun 2019 tidak dapat diganggu gugat dan bersifat mutlak;
9. Apabila ada perubahan jadwal pendaftaran dan hal-hal lainnya, akan segera diumumkan melalui Portal SSCN Tahun 2019 <https://sscasn.bkn.go.id> dan <http://bkpp.gorontalokota.go.id> serta akun media social Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Kota Gorontalo
Facebook: <https://www.facebook.com/bkpp.gorontalokota>,
Instagram: <https://www.instagram.com/bkppkotagrtlo>,
Twitter: <https://twitter.com/bkppgorontalok1/>,

VI.

**RINCIAN PENETAPAN KEBUTUHAN PEGAWAI NEGERI SIPIL
DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO
TAHUN ANGGARAN 2019**

NO.	NAMA JABATAN	KUALIFIKASI PENDIDIKAN	ALOKASI FORMASI		UNIT KERJA PENEMPATAN
1	2	3	4		5
JUMLAH KESELURUHAN			206		
TENAGA PENDIDIKAN				113	
1	Ahli Pertama - Guru Agama Islam	S-1 Pendidikan Agama Islam	16	1	SDN 05
				1	SDN 08
				1	SDN 19
				1	SDN 20
				1	SDN 21
				1	SDN 24
				1	SDN 25
				1	SDN 26
				1	SDN 07
				1	SDN 09

				1	SDN 10
				1	SDN 46
				1	SDN 64
				1	SDN 17
				1	SDN 30
				1	SDN 31
2	Ahli Pertama - Guru Kelas	S-1 PGSD	70	1	SDN 03
				3	SDN 37
				1	SDN 74
				1	SDN 77
				1	SDN 92
				2	SDN 60
				1	SDN 62
				1	SDN 67
				1	SDN 25

				2	SDN 02
				2	SDN 05
				2	SDN 07
				1	SDN 08
				2	SDN 09
				3	SDN 10
				2	SDN 11
				5	SDN 89
				2	SDN 12
				3	SDN 13
				3	SDN 90
				1	SDN 14
				3	SDN 91
				3	SDN 15
				1	SDN 93

				1	SDN 16
				4	SDN 97
				3	SDN 106
				4	SDN 63
				1	SDN 64
				1	SDN 17
				1	SDN 66
				2	SDN 22
				3	SDN 23
				1	SDN 24
				1	SDN 30
				1	SDN 31
3	Ahli Pertama - Guru Penjasorkes	S-1 Pendidikan Olahraga Kesehatan /S-1 Pendidikan Olahraga	4	1	SDN 08
				1	SDN 13
				1	SDN 15

				1	SDN 25
		S-1 PJOK/S-1 Pendidikan Olahraga Kesehatan /S-1 Pendidikan Olahraga	12	1	SMPN 01
				1	SDN 07
				1	SDN 09
				1	SDN 46
				1	SDN 64
				1	SDN 17
				1	SDN 18
				1	SDN 23
				1	SDN 30
				1	SMPN 07
				1	SMPN 08
				1	SMPN 05
4	Ahli Pertama - Guru Prakarya	S-1 Pendidikan Seni Budaya dan Keterampilan /S-1 Kesenian	2	2	SMP N 6

5	Ahli Pertama - Guru Bahasa Indonesia	S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia dan Sastra Indonesia / S-1 Pendidikan Bahasa Indonesia	2	1	SMP N 1
				1	SMP N 6
6	Ahli Pertama - Guru Bimbingan Konseling	S-1 Bimbingan Konseling / S-1 Pendidikan Konseling		1	SMP N 9
7	Ahli Pertama - Guru Matematika	S-1 Pendidikan Matematika	2	1	SMP N 4
				1	SMP N 5
8	Ahli Pertama - Guru Muatan Lokal	S-1 Pendidikan Seni Kerajinan	1	1	SMP N 6
9	Ahli Pertama - Guru Seni Budaya	S-1 Kesenian /S-1 Pendidikan Seni Budaya dan Keterampilan	3	1	SMP N 10
				1	SMP N 4
				1	SMP N 6
TENAGA KESEHATAN				74	
10	Ahli Pertama - Administrator Kesehatan	S-1 Administrasi Kesehatan /S-1 Administrator Kesehatan	3	1	Puskemas Sipatana
				2	RSUD. Aloe Saboe
11	Ahli Pertama - Apoteker	S-1 Apoteker	6	3	RSUD. Otanaha

				1	Puskesmas Dumbo Raya
				1	Puskesmas Hulonthalangi
				1	Puekesmas Sipatana
12	Ahli Pertama – Dokter	S-1 Dokter Umum	18	2	Puskesmas Kota Tengah
				4	RSUD. Aloe Saboe
				12	RSUD. Otanaha
13	Ahli Pertama - Dokter Gigi	S-1 Dokter Gigi	2	1	Puskesmas Duingingi
				1	Puskesmas Hulonthalangi
14	Ahli Pertama - Perawat	S-1 Ners	5	1	RSUD. Aloe Saboe
				2	Puskesmas Duingingi
				2	Puskesmas Sipatana
15	Pelaksana Terampil – Perawat	D-III Perawat	10	3	Puskesmas Sipatana
				2	RSUD. Otanaha
				3	RSUD. Aloe Saboe
				2	Puskesmas Kota Timur

16	Pelaksana Terampil – Bidan	D-III Kebidanan	15	13	RSUD. Aloe Saboe
				2	Puskesmas Hulonthalangi
17	Pelaksana Terampil - Asisten Apoteker	D-III Apoteker / D-III Farmasi	5	5	RSUD. Otanaha
18	Pelaksana Terampil - Pranata Laboratirium Kesehatan	D-III Analisis Kesehatan	2	1	Puskesmas Kota Barat
				1	RSUD. Aloe Saboe
19	Ahli Pertama - Epidemiolog Kesehatan	D-IV Epidemiologi /S-1 Epidemiologi Kesehatan / S-1 Epidemiologi	4	1	Puskesmas Kota Utara
				1	Puskesmas Kota Barat
				2	Puskesmas Hulonthalangi
20	Ahli Pertama - Sanitarian	S-1 Kesehatan Lingkungan	3	1	Puskesmas Kota Tengah
				2	Puskesmas Dungingi
21	Pelaksana Terampil – Sanitarian	D-III Sanitarian	1	1	Puskesmas Kota Timur
TENAGA TEKNIS				15	
22	Ahli Pertama - Pranata Komputer	S-1 Teknik Informatika	1	1	Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan
23	Analisis Data dan Informasi	S-1 Teknik Informatika /S-1 Sistem Informatika /S-1 Manajemen Informatika	3	3	Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

24	Analisis Hukum	S-1 Hukum / S-1 Ilmu Hukum / S-1 Sarjana Hukum	1	1	Sekretariat Daerah
25	Analisis Kelembagaan Masyarakat	S-1 Ilmu Hukum / S-1 Hukum / S-1 Kebijakan Publik / S-1 Administrasi / S-1 Ilmu Pemerintahan	1	1	Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
26	Analisis Kemasyarakatan	S-1 Pemerintahan / S-1 Ilmu Pemerintahan	1	1	Badan Perencanaan Penelitian dan Pembangunan Daerah
27	Analisis Pemerintahan Daerah	S-1 Pemerintahan / S-1 Ilmu Pemerintahan	2	2	Sekretariat Daerah
28	Analisis Pengembangan Potensi Daerah	S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Ekonomi Manajemen	1	1	Badan perencanaan Penelitian dan Pembangunan Daerah
29	Analisis Perencanaan Anggaran	S-1 Administrasi Negara / S-1 Ilmu Pemerintahan / S-1 Kebijakan Publik / S-1 Ekonomi Manajemen	1	1	Badan perencanaan Penelitian dan Pembangunan Daerah
30	Analisis Produk Hukum	S-1 Hukum / S-1 Ilmu Hukum S-1 Sarjana Hukum	1	1	Sekretariat Daerah
31	Analisis Sistem Informasi	S-1 Teknik Informatika / S-1 Sistem Informatika / S-1 Sistem Informasi	1	1	Sekretariat Daerah
32	Pemeriksa Teknologi Informasi	S-1 Teknik Informatika / S-1 Manajemen Informasi / S-1 Sistem Informasi / S-1 Manajemen Informatika	1	1	Dinas Komunikasi, Informatika dan Persandian
33	Penyusun Rencana Mutasi	S-1 Hukum / S-1 Ilmu Hukum	1	1	Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan
FORMASI KHUSUS PENYANDANG DISABILITAS				4	

TENAGA PENDIDIKAN				2	
34	Ahli Pertama - Guru Kelas	S-1 PGSD	2	1	SDN 30
				1	SDN 93
TENAGA KESEHATAN				2	
35	Pelaksana Terampil - Perawat	D-III Perawat	1	1	Puskesmas Kota Timur
36	Pelaksana Terampil - Bidan	D-III Kebidanan	1	1	Puskesmas Kota Selatan

VII. JADWAL PELAKSANAAN

NO.	KEGIATAN	TANGGAL	KET
1.	Pengumuman Formasi Penerimaan CPNS Tahun 2019	4 November 2019	
2.	Pendaftaran Online (https://sscASN.bkn.go.id)	11 November 2019 s.d 24 November 2019	
3.	Pemasukan Berkas	11 November 2019 S.D 6 Desember 2019	
4.	Verifikasi Berkas	13 November 2019 s.d 12 Desember 2019	
5.	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	16 Desember 2019	
6.	Masa Sanggah	17 Desember 2019 s.d 19 Desember 2019	
7.	Pengumuman Sanggah	26 Desember 2019	
8.	Pengumuman Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar	Januari 2020	
9.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Dasar	Februari 2020	
10.	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Dasar	Maret 2020	
11.	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Bidang	Maret 2020	
12.	Pengumuman Hasil Seleksi CPNS 2019	April 2020	

Gorontalo, November 2019


WALIKOTA GORONTALO
WALIKOTA GORONTALO

RYOS FAHRICHSAN KONO, B.Com

VIII. LAMPIRAN

GORONTALO, NOVEMBER 2019
KEPADA YTH,
WALIKOTA GORONTALO
DI
GORONTALO

POKOK : PERMOHONAN

DENGAN HORMAT,

YANG BERTANDA TANGAN DI BAWAH INI :

NAMA :
TEMPAT/TANGGAL LAHIR :
JENIS KELAMIN :
PEKERJAAN :
AGAMA :
PENDIDIKAN TERAKHIR :
ALAMAT :

DENGAN INI MENGAJUKAN PERMOHONAN KEPADA BAPAK KIRANYA SAYA DAPAT DIANGKAT MENJADI CALON PEGAWAI NEGERI SIPIL DAERAH DI LINGKUNGAN PEMERINTAH KOTA GORONTALO DALAM JABATAN)*

SEBAGAI BAHAN PERTIMBANGAN BAPAK BERSAMA INI DILAMPIRKAN :

- a. FOTOCOPY IJAZAH PERGURUAN TINGGI YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- b. FOTOCOPY TRANSKRIP NILAI AKADEMIK YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- c. FOTOCOPY TANDA BUKTI AKREDITASI YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- d. FOTOCOPY SURAT TANDA REGISTRASI (STR) YANG MASIH BERLAKU (KHUSUS FORMASI TENAGA KESEHATAN KECUALI JABATAN ADMINISTRATOR KESEHATAN)
- e. PAS PHOTO UKURAN BERLATAR BELAKANG WARNA MERAH 3 X 4 SEBANYAK 4 (EMPAT) LEMBAR DAN 4 X 6 SEBANYAK 4 (EMPAT) LEMBAR
- f. ASLI SURAT PERNYATAAN
- g. ASLI SURAT PERNYATAAN TIDAK AKAN MENGAJUKAN PINDAH TUGAS SELAMA 10 TAHUN
- h. FOTOCOPY SERTIFIKAT PENDIDIK (KHUSUS TENAGA PENDIDIK) JIKA MEMILIKI
- i. ASLI SURAT KETERANGAN DOKTER YANG MENERANGKAN JENIS DAN DERAJAT DISABILITAS (FORMASI KHUSUS PENYANDANG DISABILITAS)
- j. FOTOCOPY KARTU TANDA PENDUDUK (KTP) ATAU SURAT KETERANGAN YANG DILEGALISIR OLEH PEJABAT BERWENANG
- k. PRINT OUT KARTU PENDAFTARAN SSCN TAHUN 2019

DEMIKIAN PERMOHONAN INI, ATAS PERTIMBANGAN BAPAK DIUCAPKAN TERIMA KASIH.

YANG BERMohon

MATERAI 6000

Ditandatangani

(-----)

Catatan :

)* Cantumkan Nama Jabatan yang dilamar

)* dibuat di kertas bergaris dengan tulisan tangan sendiri tinta hitam, dan menggunakan huruf kapital

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Agama :
Alamat :

Dengan ini menyatakan dengan sesungguhnya, bahwa saya :

1. Tidak pernah dihukum penjara atau kurungan berdasarkan putusan pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap, karena melakukan sesuatu tindak pidana dengan pidana penjara 2 (dua) tahun atau lebih;
2. Tidak pernah diberhentikan dengan hormat tidak atas permintaan sendiri atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai CPNS/PNS/Anggota TNI/Polri/Pegawai BUMN/ BUMD atau diberhentikan tidak dengan hormat sebagai Pegawai Swasta;
3. Tidak berkedudukan sebagai CPNS/PNS/Calon Anggota TNI/Polri serta Anggota TNI/Polri/ Siswa Sekolah Ikatan Dinas Pemerintah ;
4. Tidak menjadi anggota atau pengurus partai politik atau terlibat politik praktis
5. Bersedia ditempatkan di seluruh wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia atau negara lain yang ditentukan oleh pemerintah ;

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya, apabila dikemudian hari ditemukan data yang tidak benar, maka saya menerima keputusan panitia membatalkan keikutsertaan/ kelulusan saya pada seleksi CPNS di Lingkungan Pemerintah Kota Gorontalo Tahun Anggaran 2019. Atas perhatiannya, saya sampaikan terima kasih.

.....,2019

Yang membuat pernyataan,



ditandatangani

(.....)

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama Lengkap :
Tempat/Tanggal Lahir :
NIK :
Agama :
Jenis Kelamin :
Alamat :
Jabatan yang dilamar :
Unit Kerja Penempatan :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa apabila saya dinyatakan lulus dan ditetapkan sebagai Calon Pegawai Negeri Sipil (CPNS) Pemerintah Kota Gorontalo, maka saya tidak akan mengajukan pindah / mutasi keluar instansi Pemerintah Kota Gorontalo sebelum memiliki masa kerja 10 (sepuluh) tahun sejak saya ditetapkan sebagai CPNS.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya, dan saya bersedia dituntut dimuka Pengadilan serta bersedia menerima segala tindakan yang diambil oleh Pemerintah Kota Gorontalo, apabila di kemudian hari terbukti pernyataan saya ini tidak benar.

....., 2019

Yang membuat pernyataan,



ditandatangani

(.....)

Jabatan yang dilamar ditempel disudut kanan atas pada amplop.

CONTOH : **TENAGA GURU (AHLI PERTAMA – GURU PENJASORKES)**
TENAGA KESEHATAN (PELAKSANA /TERAMPIL – PERAWAT)
TENAGA TEKNIS (AHLI PERTAMA – PRANATA KOMPUTER)

Contoh Amplop Lamaran (tampak depan)

KEPADA

YTH. KETUA TIM SELEKSI PENGADAAN CPNS KOTA GORONTALO

**d/a. SEKRETARIAT TIM SELEKSI PENGADAAN CPNS KOTA GORONTALO /
BADAN KEPEGAWAIAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN KOTA GORONTALO
JLN. 23 JANUARI NO. 184 KELURAHAN BIAWAO
KECAMATAN KOTA SELATAN KOTA GORONTALO PROVINSI GORONTALO
KODE POS 96111**

DI -

GORONTALO

Contoh Amplop Lamaran (Tampak belakang)

PENGIRIM :

ZULFADZRI LIMONU, SE

NO HP : 0822XXXXXXX

**ALAMAT : KELURAHAN BIAWAO KECAMATAN KOTA SELATAN
KOTA GORONTALO PROVINSI GORONTALO**